*ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Gregorio Caloprese" - 87029 SCALEA (CS)*
*TEL. / FAX : 0985 – 20988 - Via Fazio degli Uberti, 1*
*- www.icscalea.edu.it – E – mail : csic8ay00b@istruzione.it –PEC: csic8ay00b@pec.istruzione.it*
*cod. Meccanografico CSIC8AY00B - cod.fisc. 82000990786 - Codice Univoco: UFQCCB*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "GREGORIO CALOPRESE"-SCALEA
Prot. 0012027 del 16/11/2026
VI-1 (Uscita)

**All'Albo on line**
**All'Amministrazione Trasparente**
**Al sito web/Avvisi/Sezione PR CALABRIA FESR FSE+ 2021-2027**
**Al DSGA**
**Agli Atti -Fascicolo Progetto**

**Oggetto**: **Verbale valutazione candidature per il reclutamento do n. 2 assistenti amministrativi per attività amministrativo-contabile finalizzato alla realizzazione del progetto *"Educhiamo al turismo scolastico e sostenibile nella Locride" Codice progetto: M1003327P000032* PR CALABRIA FESR FSE+ 2021-2027 op 4 - Obiettivo specifico ESO 4.5 -Azione 4. e 1.** - Avviso pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa "Vivi e Scopri la Calabria" – CUP: J21I26000140002

Il giorno 16 del mese di novembre, alle ore 9:30 si procede alla valutazione delle candidature per la selezione di n. 2 assistenti amministrativi da impiegare nel Progetto "Vivi e Scopri la Calabria" – CUP: J21I26000140002
Nel rispetto di quanto stabilito all'art. 3 DELL'Avviso di selezione prot. n. 0011647 del 06/11/2026,

**PREMESSO:**

- Che in data 06/11/2026 l'Istituzione scolastica ha pubblicato l'Avviso di selezione prot. n. 0011647 del 06/11/2026 e che l'art. 7 del suddetto avviso prevede espressamente che "*Qualora il numero delle domande pervenute risulti pari al numero dei posti disponibili, il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di procedere direttamente alla valutazione delle candidature e all'attestazione dell'idoneità dei candidati, senza la nomina della Commissione*";
- che alla data del 13.11.2026 ore 23:30, termine ultimo previsto dall'Avviso Prot nr. 0011647 del 06/11/2026 sono pervenute le seguenti candidature:

**Assistente Amministrativo**

1. ROTONDARO Maria Teresa Immacolata – Prot. nr. 0011847 dell' 11.11.2026;
2. RITONDALE Giuseppina – Prot. nr. 0011849 dell' 11.11.2026;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dopo attenta valutazione dei curriculum sulla base delle esperienze documentate e dichiarate nelle istanze, provvede a valutare le candidature per la realizzazione del progetto "*Educhiamo al turismo scolastico e sostenibile nella Locride" Codice progetto: M1003327P000032* PR CALABRIA FESR FSE+ 2021-2027 op 4 -Obiettivo specifico ESO 4.5 -Azione 4. e 1. - Avviso pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell'ambito dell'iniziativa "Vivi e Scopri la Calabria" – CUP: J21I26000140002

**Schede punteggio**

AA **RITONDALE Giuseppina**

| Tabella valutazione titoli ed esperienze professionali – SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP | | Punteggio a cura del candidato | Punteggio a cura della Commissione/DS |
|---|---|---|---|
| **Titoli di studio** | **Punteg.max** | | |
| Laurea magistrale o vecchio ordinamento (5 punti) | 5 | 3 | 3 |
| Diploma di scuola secondaria di II grado (3 punti) | | | |
| **Titoli culturali specifici** | **Punteg.max** | | |
| Certificazioni informatiche (1 punto per ciascuna certificazione) Max 5 | 5 | 1 | 1 |
| **Esperienze professionali** | **Punteg.max** | | |
| Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza (1 punto per ciascun anno di servizio) Max 15 | 15 | 15 | 15 |
| Attività di supporto tecnico/amministrativo coordinamento, gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti e/o di azioni finanziati dai fondi strutturali europei e da altri programmi europei (1 punto perogni attività) Max 15 | 15 | 15 | 15 |
| Attività di supporto amministrativo /contabile gestione di piattaforme monitoraggio e rendicontazione: GPU -SIF 2020-SIF 21/27-SITO WEB-PerlaPA-Monitor/Pimer (1 punto per ogni attività) Max 15 | 15 | 15 | 15 |
| Gestione piattaforma S.I.U.R.P. -Sistema Informativo Unitario Regionale per la Regione Calabria Max 5 punti | 5 | 5 | 5 |
| **Esperienze specifiche** | **Punteggio max** | | |
| Uso base TIC (Word, Excel e PowerPoint)<br>Conoscenza delle norme sulla sicurezza in ambito scolastico | **Condizione di ammissibilità** | **X** | **X** |
| **Totale** | **60** | **54** | **54** |

AA **ROTONDARO Maria Teresa Immacolata**

| Tabella valutazione titoli ed esperienze professionali – SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP | | Punteggio a cura del candidato | Punteggio a cura della Commissione/DS |
|---|---|---|---|
| **Titoli di studio** | **Punteg.max** | | |
| Laurea magistrale o vecchio ordinamento (5 punti) | 5 | 3 | 3 |
| Diploma di scuola secondaria di II grado (3 punti) | | | |
| **Titoli culturali specifici** | **Punteg.max** | | |
| Certificazioni informatiche (1 punto per ciascuna certificazione) Max 5 | 5 | 1 | 1 |
| **Esperienze professionali** | **Punteg.max** | | |
| Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza (1 punto per ciascun anno di servizio) Max 15 | 15 | 15 | 15 |
| Attività di supporto tecnico/amministrativo coordinamento, gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti e/o di azioni finanziati dai fondi strutturali europei e da altri programmi europei (1 punto perogni attività) Max 15 | 15 | 15 | 15 |
| Attività di supporto amministrativo /contabile gestione di piattaforme monitoraggio e rendicontazione: GPU -SIF 2020-SIF 21/27-SITO WEB-PerlaPA-Monitor/Pimer (1 punto per ogni attività) Max 15 | 15 | 15 | 15 |
| Gestione piattaforma S.I.U.R.P. -Sistema Informativo Unitario Regionale per la Regione Calabria Max 5 punti | 5 | / | / |
| **Esperienze specifiche** | **Punteggio max** | | |
| Uso base TIC (Word, Excel e PowerPoint)<br>Conoscenza delle norme sulla sicurezza in ambito scolastico | **Condizione di ammissibilità** | **X** | **X** |
| **Totale** | **60** | **49** | **49** |

e redige la seguente graduatoria :

1. RITONDALE Giuseppina – Punti 54
2. ROTONDARO Maria Teresa Immacolata – Punti 49

Di ritenere definitiva la suddetta graduatoria, in quanto pervenute istanze di partecipazione in numero pari alle esigenze della scuola e, pertanto, non è prevedibile la presentazione di istanze di ricorso;

-Di assegnare gli incarichi alle figure di cui sopra.

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***
***Dott. Saverio Ordine***
***Documento Firmato Digitalmente***